**ตารางที่ 4.6.2 สรุปรายรับ – รายจ่ายตามหน่วยงาน (งาน/กิจกรรม/โครงการ) ปีการศึกษา 2567**

**ของฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

**4.6.2.1 หน่วยงานมาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **แผนงานตามมาตรฐาน** | **รายรับ (ที่มาของงบประมาณ)** | | | **สรุปรายจ่าย** | **ประเภทงบประมาณ** |
| **จากโรงเรียน** | **จากที่อื่น** | **รวม** |
| 1. | งานจัดทำรายงานประจำปี | 2 | 2,000 |  | 2,000 | 2,000 | ดำเนินการ |
| 2. | งานประกันคุณภาพภายใน | 2 | 12,000 |  | 12,000 | 12,000 | ดำเนินการ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวม** |  | **14,000** |  | **14,000** | **14,000** |  |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบดำเนินการ 14,000 บาท งบลงทุน...................บาท งบพัฒนา...................บาท

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นางสาวกรรณิกา แก้วตา) (นางสาวกรรณิกา แก้วตา)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ลำดับที่ 1 แผนงานหน่วยงาน มาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

**แผนงานตามโครงสร้าง** ฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษาการศึกษา

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. □ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2. ☑ กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □ อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ผู้รับผิดชอบ** นางสาวกรรณิกา แก้วตา

**ตอบสนอง** พันธกิจข้อ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ประเด็นที่ -

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา EDBA** มาตรฐานที่ 12 ตัวบ่งชี้หลัก 12.3 – 12.6 ร่วม 8.3.1( 4 )

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2 เกณฑ์ที่ -

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่ 4,6,7 ข้อย่อยที่ หลัก 4.1ก(1-3) , 4.1ข , 4.1ค(1-2) , 4.2ก(1-2) , 4.2ข(1-3) , 6.1ข(1-3) , 6.1ง , 7.1ก , 7.1ข(1) , 7.1ค , 7.2ก(2) ร่วม..........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| **วัตถุประสงค์** | **1 ขั้นวางแผน** |  |
| 1.เพื่อศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วย | 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน | พ.ค.67 |
| การประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่หน่วยงาน | สถานศึกษาและคณะกรรมการดำเนินงานประกัน |  |
| ต่างๆกำหนด | คุณภาพภายใน |  |
| 2.เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถาน | 1.2 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานประเมินคุณภาพ |  |
| ศึกษาโดยมีจุดเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพ | ภายในของสถานศึกษาและมอบหมายหน้าที่ | มิ.ย.67 |
| ความสำเร็จที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่าย | ความรับผิดชอบ |  |
| มีส่วนร่วม | 1.3 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ | มิ.ย.67 |
| 3. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศใน | ภายในสถานศึกษา |  |
| การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา(12.3) |  |  |
| 4.เพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน | **2. ขั้นดำเนินการ**(ภาระงานหลัก/ร่วม/สากล/ |  |
| ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา( 12.4) | โครงการ) |  |
| 5.เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภาย | **2.1 ภาระงานประจำ** |  |
| นอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา( 12.5) | 1. ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการ | มิ.ย.67 |
| 6.เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมิน | ประกันคุณภาพภายในและภายนอกและดำเนินการ |  |
| คุณภาพภายใน( 12.6 ) | ประกันคุณภาพภายใน |  |
| 7.เพื่อสถานศึกษามีผลลัพธ์ด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการ | 1) ประชุมศึกษาวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ |  |
| (7.1ก,7.1ข(1-2),7.1ค) | ตามมาตรฐาน |  |
| 8.เพื่อสถานศึกษามีผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า | 2) เตรียมความพร้อมในการประกันคุณภาพ |  |
| (7.2ก(2)) | ภายในและภายนอกสถานศึกษา |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | 2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา | มิ.ย.67 |
| 1.แผนพัฒนาการจัดการศึกษา- แผนฝ่าย | ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาโดย |  |
| 2.รายงานประจำปี | มีจุดเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อน |  |
| 3.ระบบมาตรฐานสากล | คุณภาพความสำเร็จที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดย |  |
| 4.กราฟและตารางเปรียบเทียบผลลัพธ์หมวดที่ 7.1 ก-ค , | ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม |  |
| 7.2 ก | 3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา | มิ.ย.67 |
|  | ของสถานศึกษาในการประกันคุณภาพภายใน |  |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** | 4. สรุปผลการประกันคุณภาพภายในจัดทำ SWOT | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| 1.สถานศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการ | และรายงานการประกันคุณภาพภายใน |  |
| ประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่หน่วยงานต่างๆ | 5. จัดทำเอกสารเพื่อการประกันคุณภาพภายนอก | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| กำหนดอย่างมีคุณภาพ | 6. นำผลการประเมินคุณภาพภายในภายนอกมา | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| 2.สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ | พัฒนาการจัดการเรียนการสอน |  |
| สถานศึกษา | 7. การปฏิบัติงานตามรายงานผลการประเมินตนเอง | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| 3.สถานศึกษาติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพ | และการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา |  |
| ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | สถานศึกษา |  |
| อย่างเป็นระบบ | - งานจัดทำรายงานประจำปี |  |
| 4. สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้ | - งานประกันคุณภาพภายใน |  |
| สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ |  |  |
| สถานศึกษา(12.3) | **2.2 ภาระงานตามตัวบ่งชี้** |  |
| 5.สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและ | 1. จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการ | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| ภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ | บริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา(12.3) |  |
| การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ | 1) กำหนดผู้รับผิดชอบและดำเนินการติดตาม |  |
| 6.สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการ | ตรวจสอบ |  |
| ประเมินคุณภาพภายในได้อย่างชัดเจน | 2) ติดตามตรวจสอบภาคเรียนละ 1 ครั้ง |  |
| 7. สถานศึกษามีผลลัพธ์ด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการ | 2. ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภาย | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| (7.1ก,7.1ข(1-2),7.1ค) | ในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา( 12.4) |  |
| 8. สถานศึกษามีผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า | 1) กำหนดผู้รับผิดชอบและดำเนินการติดตาม |  |
| (7.2ก(2) ) | ตรวจสอบ |  |
|  | 2) ติดตามตรวจสอบภาคเรียนละ 1 ครั้ง |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | 3. นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภาย | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| 1.สถานศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการ | นอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา( 12.5) |  |
| ประกันคุณภาพภายในและภายนอกที่หน่วยงานต่างๆ | 1) ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ |  |
| กำหนดคิดเป็นร้อยละ 90 | สังเคราะห์และเลือกสรรข้อมูลไปใช้ประโยชน์ |  |
| 2.สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถาน | ในการปรับปรุงและพัฒนา |  |
| ศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถาน- | 2) งานประกันคุณภาพภายใน |  |
| ศึกษาโดยมีจุดเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพ | 4. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมิน |  |
| ความสำเร็จชัดเจนและเป็นรูปธรรมคิดเป็นร้อยละ 90 | คุณภาพภายใน( 12.6 ) |  |
| 3.สถานศึกษาติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพ | 1) งานจัดทำรายงานประจำปี | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาคิด |  |  |
| เป็นร้อยละ 90 (12.4) | **2.3 ภาระงานร่วม** |  |
| 4. สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้ | 1. การดำเนินงานของผู้อำนวยการและนำผลการ |  |
| สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ |  |  |
| สถานศึกษาร้อยละ 90 (12.3) | **2.4 โครงการ** |  |
| 5.สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและ |  |  |
| ภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ | **2.5 ภาระงานตามมาตรฐานสากล** |  |
| การศึกษาคิดเป็นร้อยละ 90 (12.5) | ภาระงานหลัก |  |
| 6.สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการ | 1.การวัดผล การวิเคราะห์ทบทวนและการปรับปรุง | พ.ค.67-ก.พ.68 |
| ประเมินคุณภาพภายในคิดเป็นร้อยละ 90 (12.6) | การดำเนินงาน 4.1ก(1-3) ,4.1ข,4.1ค(1-2), |  |
| 7. ร้อยละ 90 สถานศึกษามีผลลัพธ์ด้านผลิตภัณฑ์และ | 1)จัดทำตาราง/แผนภาพอธิบายการดำเนินงาน |  |
| กระบวนการ(7.1ก,7.1ข(1-2),7.1ค) | การวัด วิเคราะห์และจัดการความรู้ |  |
| 8. ร้อยละ 90 สถานศึกษามีผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า | 2)ติดตามการวัดและประเมินผลของหน่วยงานที่ |  |
| (7.2ก(2) ) | รับผิดชอบตามหมวด 7 ผลลัพธ์ |  |
|  | 2. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ 4.1ข |  |
| **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** | 1)จัดทำตาราง/แผนภาพอธิบายการดำเนินงาน |  |
| 1.แบบบันทึกการประเมินการติดตามตรวจสอบ | การวัด วิเคราะห์และจัดการความรู้ |  |
| และประกันคุณภาพภายใน | 2)ติดตามการวัดและประเมินผลของหน่วยงานที่ |  |
| 2.แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่เกี่ยวข้อง | รับผิดชอบตามหมวด 7 ผลลัพธ์ |  |
| 3. กราฟเปรียบเทียบตามผลลัพธ์หมวดที่ 7 | 3.ผลการดำเนินการในอนาคตและการปรับปรุงอย่าง |  |
|  | ต่อเนื่องและนวัตกรรม 4.1ค(1-2) |  |
|  | 1)จัดทำตาราง/แผนภาพอธิบายการดำเนินงาน |  |
|  | การวัด วิเคราะห์และจัดการความรู้ |  |
|  |  |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
|  | 2)ติดตามการวัดและประเมินผลของหน่วยงานที่ |  |
|  | รับผิดชอบตามหมวด 7 ผลลัพธ์ |  |
|  | 4.การจัดการข้อมูลและสารสนเทศมีคุณภาพพร้อม | พ.ค.67-ก.พ.68 |
|  | ใช้งาน มีการจัดการความรู้สู่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ |  |
|  | 4.2ก(1-2) |  |
|  | - ภาระงานตามตัวบ่งชี้ข้อที่ 1 |  |
|  | 1) งานประกันคุณภาพภายใน |  |
|  | 5. การจัดการความรู้ วิธีปฏิบัติที่ดี และการเรียนรู้ | พ.ค.67-ก.พ.68 |
|  | ระดับองค์กร 4.2ข(1-3) |  |
|  | - ภาระงานตาภาระงานร่วมข้อที่ 1 |  |
|  | 6. การจัดการและการปรับปรุงกระบวนการ ไป | พ.ค.67-ก.พ.68 |
|  | ปฏิบัติการสนับสนุนการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และ |  |
|  | กระบวนการ 6.1ข(1-3) |  |
|  | - ภาระงานตาภาระงานร่วมข้อที่ 1 |  |
|  | 7. มีการจัดการโอกาสการสร้างนวัตกรรม โดย | พ.ค.67-ก.พ.68 |
|  | จัดทำโครงการ 6.1ง |  |
|  | - ภาระงานตามตัวบ่งชี้ข้อที่ 1 |  |
|  | 8. การเตรียมพร้อมความต่อเนื่องทางธุรกิจ 6.2ค(2) |  |
|  | - ภาระงานตามภาระงานประจำข้อที่ 3 |  |
|  | 9. ผลลัพธ์ด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการที่มุ่งเน้น | ก.พ.68 |
|  | ลูกค้า 7.1ก |  |
|  | 1) ติดตาม รวบรวม ผลการประเมินทั้งหมดจาก |  |
|  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |  |
|  | 2) จัดทำสารสนเทศเปรียบเทียบตามตารางที่ |  |
|  | ออกแบบ |  |
|  | 3) เขียนรายงานตามสารสนเทศเปรียบเทียบ |  |
|  | 4) จัดทำสรุปสิ่งที่ควรปรับปรุง |  |
|  | - จำนวนนักเรียน |  |
|  | - จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา |  |
|  | - ร้อยละการเพิ่มขึ้นในแต่ละปีการศึกษา |  |
|  | 10. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของ | ก.พ.68 |
|  | กระบวนการทำงาน 7.1ข(1) |  |
|  | 1) ติดตาม รวบรวม ผลการประเมินทั้งหมดจาก |  |
|  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
|  | 2) จัดทำสารสนเทศเปรียบเทียบตามตารางที่ |  |
|  | ออกแบบ |  |
|  | 3) เขียนรายงานตามสารสนเทศเปรียบเทียบ |  |
|  | 4) จัดทำสรุปสิ่งที่ควรปรับปรุง |  |
|  | 11. ผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน 7.1ค | ก.พ.68 |
|  | - จำนวนชั่วโมงของการฝึกอบรม |  |
|  | 12. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า (7.2ก(2) | ก.พ.68 |
|  | - ร้อยละความพึงพอใจของลูกค้าต่อสถานศึกษา |  |
|  |  |  |
|  | **3. ขั้นตอนตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล** |  |
|  | 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน | พ.ค.67-ก.พ.68 |
|  | 3.2 ปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์ |  |
|  | 3.3 ประเมินการประกันคุณภาพภายใน |  |
|  |  |  |
|  | **4.ขั้นสรุปรายงานปรับปรุงพัฒนา** |  |
|  | 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน | ก.พ.68 |
|  | 4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน | ก.พ.68 |
|  | 4.3 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาใน | ก.พ.68 |
|  | ปีการศึกษาต่อไป |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.6..3 แบบแสดงงบประมาณค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.6.3.1 งาน/กิจกรรม จัดทำรายงานประจำปี**

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 🗆 2 ☑ 3 🗆 4 🗆 5 🗆**

**หน่วยงาน มาตรฐานคุณภาพการศึกษา ฝ่าย มาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ ปี 2567** |
| **รายรับ** (ที่มาของงบประมาณ) |  |
| 1. จากโรงเรียน | 2,000 |
| 2. อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **2,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
| - ค่ากระดาษ | 300 |
| - ค่าหมึก | 700 |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม | 1000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
|  |  |
| **รวม** | **2,000** |

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นางสาวกรรณิกา แก้วตา) (นางสาวกรรณิกา แก้วตา)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**4.6..3 แบบแสดงงบประมาณค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.6.3.2 งาน/กิจกรรม ประกันคุณภาพภายใน-ภายนอก**

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 🗆 2 ☑ 3 🗆 4 🗆 5 🗆**

**หน่วยงาน มาตรฐานคุณภาพการศึกษา ฝ่าย มาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ ปี 2567** |
| **รายรับ** (ที่มาของงบประมาณ) |  |
| 1. จากโรงเรียน | 12,000 |
| 2. อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **12,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| ค่าอาหาร / อาหารว่างรับรอง | 1,000 |
| ค่าของที่ระลึก | 10,500 |
| ค่าเอกสารงานประกัน | 500 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
|  |  |
| **รวม** | **12,000** |

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นางสาวกรรณิกา แก้วตา) (นางสาวกรรณิกา แก้วตา)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ตารางที่ 4.6.2 สรุปรายรับ – รายจ่ายตามหน่วยงาน (งาน/กิจกรรม/โครงการ) ปีการศึกษา 2567**

**ของฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

**4.6.2.2 หน่วยงานสารสนเทศ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **แผนงานตามมาตรฐาน** | **รายรับ (ที่มาของงบประมาณ)** | | | **สรุปรายจ่าย** | **ประเภทงบประมาณ** |
| **จากโรงเรียน** | **จากที่อื่น** | **รวม** |
| 1. | งานพัฒนาระบบสารสนเทศ | 2 | 7,000 |  | 7,000 | 7,000 | ดำเนินการ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวม** |  | **7,000** |  | **7,000** | **7,000** |  |

สรุปประเภทงบประมาณ

งบดำเนินการ 7,000 บาท งบลงทุน...................บาท งบพัฒนา...................บาท

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นายสุนทร ตรีสุขี) (นางสาวกรรณิกา แก้วตา)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ

**ลำดับที่ 2. แผนงานหน่วยงาน** สารสนเทศ

**แผนงานตามโครงสร้าง** ฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

**แผนงานตามมาตรฐานด้าน** 1. □ คุณภาพผู้เรียน/เด็ก 2. ☑ กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. □ สังคมแห่งการเรียนรู้ 4. □ อัตลักษณ์ 5. □ มาตรการส่งเสริม

**ผู้รับผิดชอบ** นายสุนทร ตรีสุขี

**ตอบสนอง** พันธกิจข้อ 4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.1

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ.** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ประเด็นที่ -

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา EDBA** มาตรฐานที่ 12 ตัวบ่งชี้หลัก 4.1 , 4.2 , 12.3 ร่วม 12.1 ,12.2

**ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2 เกณฑ์ที่ -

**ตอบสนองมาตรฐานสากล :** โครงร่างองค์กร/หมวดที่ ข้อย่อยที่ หลัก ร่วม..........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| **วัตถุประสงค์** | **1 ขั้นวางแผน** |  |
| 1. เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของโรงเรียน | 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศ | พ.ค.67 |
| สารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน และการบริหารจัดการ | และจัดทำใบคำสั่ง |  |
| 2. เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศของ | 1.2 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานจัดทำระบบ | พ.ค.67 |
| โรงเรียนที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน | สารสนเทศ |  |
| 3. เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการ | 1.3 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ | พ.ค.67 |
| บริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (12.3) |  |  |
| 4. เพื่อการวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้ (4.1) | **2. ขั้นดำเนินการ(ภาระงานหลัก/ร่วม/สากล/** |  |
| 5. เพื่อการจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ (4.2) | **โครงการ)** |  |
|  |  |  |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ** | **2.1 ภาระงานประจำ** |  |
| 1. ระบบสารสนเทศพื้นฐานของโรงเรียน | 1. จัดทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของโรงเรียน | มิ.ย.67 |
|  | ผู้เรียน และการบริหารจัดการ |  |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ** | 2. ดำเนินการส่งเสริมให้นำสารสนเทศไปใช้ในการ | ตลอดปีการศึกษา |
| 1. สถานศึกษาจัดทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของ | พัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการจัดทำระบบ |  |
| สถานศึกษา | ฐานข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล ด้านวิชาการ |  |
| สารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน และการบริหารจัดการ | และด้านระเบียบวินัย |  |
| 2. สถานศึกษามีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล | 3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่สารสนเทศ | ตลอดปีการศึกษา |
| สารสนเทศของโรงเรียนที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน | ของโรงเรียน โดยจัดทำ Website ของโรงเรียนที่เป็น |  |
| 3. สถานศึกษามีการจัดทำระบบสารสนเทศและใช้สาร | ปัจจุบัน |  |
| สนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา |  |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
| 4. การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้ (4.1) | 4. จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน | ตลอดปีการศึกษา |
| 5. การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ (4.2) | (Regular Datar Monitoring) |  |
|  | * งานพัฒนาระบบสาระสนเทศ |  |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **2.2 ภาระงานตามตัวบ่งชี้** |  |
| 1. สถานศึกษามีการจัดทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของ | 1. จัดทำระบบสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการ | ตลอดปีการศึกษา |
| โรงเรียนสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนและการบริหารจัดการ | บริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (12.3) |  |
| คิดเป็นร้อยละ 88 | * ใช้ระบบ MasSchool |  |
| 2. สถานศึกษามีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล | 2. การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้ (4.1) | ตลอดปีการศึกษา |
| สารสนเทศของโรงเรียนที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน | * ใช้ระบบ MasSchool |  |
| คิดเป็นร้อยละ 88 | 3. การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ (4.2) | ตลอดปีการศึกษา |
| 3. สถานศึกษามีการจัดทำระบบสารสนเทศและใช้ | * ใช้ระบบ MasSchool |  |
| สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ |  |  |
| การศึกษาอย่างมีคุณภาพ คิดเป็นร้อยละ 88 | **2.3 ภาระงานร่วม** |  |
| 4. การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้ (4.1) | 1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา(12.1) | พ.ค.67 |
| 5. การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ (4.2) | - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา |  |
|  | - จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา |  |
| **เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล** | 2. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัด | ตลอดปีการศึกษา |
| 1. แบบประเมินระบบสารสนเทศของโรงเรียน | การศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม |  |
| 2. แบบประเมินการเผยแพร่สารสนเทศของโรงเรียน | มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (12.2) |  |
| 3. แบบประเมินความพึงพอใจระบบสารสนเทศของครู/ | - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา |  |
| นักเรียน/ผู้ปกครอง | - วางแผนนโยบายการจัดการศึกษา |  |
|  | - ดำเนินงานตามแผนนโยบายของสถานศึกษา |  |
|  |  |  |
|  | **2.4 โครงการ** |  |
|  | - |  |
|  | **2.5 ภาระงานตามมาตรฐานสากล** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **วัตถุประสงค์/เป้าหมาย** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา**  **(วัน/เดือน/ปี)** |
|  | **3. ขั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล** |  |
|  | 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน | ส.ค.67 |
|  | 3.2 ปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานที่ยังไม่สมบูรณ์ | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 3.3 ประเมินระบบสารสนเทศ | ตลอดปีการศึกษา |
|  | 3.4 ประเมินผลโครงการ | ตลอดปีการศึกษา |
|  |  |  |
|  | **4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา** |  |
|  | 4.1 สรุปผลการดำเนินการสารสนเทศ | ก.พ.68 |
|  | 4.2 จัดทำรายงานข้อมูลของโรงเรียนโดยใช้ระบบ | ก.พ.68 |
|  | สารสนเทศ |  |
|  | 4.3 นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาในปี | ก.พ.68 |
|  | การศึกษาต่อไป |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.6..3 แบบแสดงงบประมาณค่าใช้จ่าย งาน/กิจกรรม**

**4.6.3.1 งาน/กิจกรรม งานพัฒนาระบบสารสนเทศ**

**แผนงานตามมาตรฐานที่ 1 🗆 2 ☑ 3 🗆 4 🗆 5 🗆**

**หน่วยงาน สารสนเทศ ฝ่าย มาตรฐานคุณภาพการศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **งบประมาณ ปี 2567** |
| **รายรับ** (ที่มาของงบประมาณ) |  |
| 1. จากโรงเรียน | 7,000 |
| 2. อื่น ๆ |  |
| **รวม** | **7,000** |
| **รายจ่าย** |  |
| 1. ค่าวัสดุ |  |
|  |  |
| 2. ค่าใช้สอย |  |
| - ค่าเอกสารงานสารสนเทศ | 7,000 |
|  |  |
| 3. ค่าตอบแทน |  |
|  |  |
| 4. ค่าพาหนะ |  |
| **รวม** | **7,000** |

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.................................................

(นายสุนทร ตรีสุขี) (นางสาวกรรณิกา แก้วตา)

ผู้เสนองาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.................................................

(บาทหลวงเดชา อาภรณ์รัตน์)

ผู้อำนวยการ